НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН
КАФЕДРА МІЖНАРОДНОГО ТУРИЗМУ ТА КРАЇНОЗНАВСТВА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Декан ФМВ

_____
«_____»_____2020 р.

Програма розвитку кафедри міжнародного туризму та країнознавства

СХВАЛЕНО
Протокол № **5** від «25» березня 2020 р.

засідання кафедри міжнародного
туризму та країнознавства

СМЯ НАУ ПП 15.01.02-01-2020

Вступ.

Кафедра країнознавства і туризму Національного авіаційного університету утворена наказом ректора від 24 травня 2006 р. № 107/од «Про реорганізацію кафедри культурології та туризму і створення кафедри країнознавства і туризму» на факультеті міжнародної інформації і права. Була перейменована на виконання наказу ректора НАУ від 17.07.2019 р. №348/од на кафедру міжнародного туризму та країнознавства.

Головною місією кафедри є підготовка кваліфікованих фахівців освітніх ступенів Бакалавр та Магістр, конкурентоспроможних на національному ринку праці.

Освітній процес на кафедрі забезпечують 2 професори, доктори географічних наук, 9 кандидатів наук. Бази практики: Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського, Державна установа «Інститут еволюційної екології НАН України» («Феофанія»), Туристичний оператор «CORAL TRAVEL», ТОВ «Туристична фірма «Азарія», ТОВ «Туристична пошта», ТОВ Туристична компанія «Соната-Тревел», ТОВ «Пілот» та інші

Динаміка контингенту студентів з 2006 року (в розрізі ОР, курсів та форм навчання)

Динаміка зміни контингенту студентів кафедри міжнародного туризму та країнознавства ФМВ НАУ (станом на 1 вересня кожного року)						
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
Денна форма навчання	**363**	**312**	**261**	**210**	**173**	**146**
Бакалаврат	***319***	***291***	***233***	***176***	***149***	***131***
1 курс	70	42	52	59	22	28
2 курс	122	64	38	42	54	20
3 курс	87	107	45	35	40	46
4 курс	40	78	98	40	33	37
Магістратура/спец.	***44***	***21***	***28***	***34***	***24***	***15***
1 курс	28	13	22	18	7	11
2 курс	16	8	6	16	17	4
Заочна форма навчання	**137**	**174**	**202**	**188**	**126**	**76**
Бакалаврат	***137***	***174***	***170***	***146***	***105***	***72***
1 курс	43	13	16	10	5	4
2 курс	33	38	21	24	15	7
3 курс	28	43	37	20	24	15
4 курс	33	45	51	42	20	25
5 курс	0	35	45	50	41	21
Магістратура/спец.	***0***	***0***	***32***	***42***	***21***	***4***
1 курс	0	0	32	22	0	4
2 курс	0	0	0	20	21	0
Всього студентів	**500**	**486**	**463**	**398**	**299**	**222**
Випускні курси	56	121	149	126	112	62
Набір на 1 курс	141	68	122	109	34	47

Головною метою подальшого розвитку є досягнення високої якості освітніх послуг для забезпечення стабільного контингенту студентів (50-60 осіб на

кожному курсі бакалаврату та 20-30 осіб в магістратурі). Необхідними умовами досягнення цієї мети є вирішення наступних завдань:

№ п/п		Термін виконання	Відповідальні за виконання
1. *Вдосконалити зміст та організацію освітнього процесу*			
1.1	Поглибити спеціалізацію та диверсифікацію освітнього процесу за такими напрямками : Сходознавство – ОП «Туристичне сходознавство» Регіональні студії – ОП «Регіональні студії в міжнародному туризмі» Спеціалізовані види туризму – ОП «Медичний туризм», – ОП «Міжнародний туристичний бізнес». – ОП «Геостратегії в міжнародному туризмі»	Травень 2021 р. Вересень 2021 р. Квітень Червень Листопад	
1.2.	Здійснити змістовне та структурно-логічне впорядкування навчальних дисциплін за ОР та ОП.	Травень 2021р.	
1.3.	Впровадити в обов'язковому порядку сучасні методи і методики навчання на основі інформаційних та мультимедійних технологій	березень – жовтень 2021 р.	
1.4.	Поліпшити якість виконання курсових та дипломних робіт: - виробити та упровадити принципи уніфікації, принципи та механізми координованої наступності, принципи варіативності, принципи верифікації тематики курсових та дипломних робіт; - забезпечити тісний зв'язок тематики робіт з потребами практики, місцями майбутнього працевлаштування студентів.	вересень жовтень 2021 р.	
1.5.	Виробити умови дуальної освіти та механізми її реалізації з урахуванням специфіки спеціальності «Туризм».	жовтень 2022 р.	
1.6.	Розширити умови для реалізації академічної свободи та мобільності студентів.	Травень - вересень	
2. Поліпшити якість кадрового забезпечення			
2.1.	Забезпечити створення кадрового резерву через відновлення роботи аспірантури при кафедрі (Phd).	Листопад 2022р.	

2.2.	Запровадити систему перманетного підвищення кваліфікації викладачів на базі постійно діючого науково-методичного семінару кафедри.	Березень 2021р.	
2.3.	Досягти показників якісного складу викладачів у відповідності до ліцензійних та акредитаційних критеріїв	листопад	
3. Удосконалити матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу			
3.1.	Створити проект та обґрунтувати кошторис навчально-наукової лабораторії "Готельно-ресторанні послуги в туризмі"	Жовтень 2021р.	Студенти I-IV курсу, куратори груп
3.2.	Започаткувати створення відеофонду наочних посібників	Квітень – вересень 2020р.	
3.3.	Оновити парк відеопроекторів	Вересень 2020р.	
3.4.	Створити проект спеціалізованої мультимедійної аудиторії "Міжнародний туризм"	Червень 2021р.	
3.5.	Модернізувати та розширити парк персональних комп'ютерів	Жовтень 2021р.	
3.6	Створити навчально-виробничу туристичну фірму «NAU Trevel»	Грудень 2022р.	
4. Підвищити результативність наукової роботи			
4.1.	Створити спеціалізований науковий журнал та домогтися його внесення до переліку фахових видань	2020-2023 р.р.	
4.2.	Проводити на базі кафедри міжнародні наукові конференції 1 раз у два роки	2020-2023 р.р.	
4.3.	Забезпечити наукові публікації викладачів у виданнях Scopus, WoS	2020-2023 р.р.	
4.4.	Підготувати обґрунтування до участі у конкурсі на фінансування держбюджетної НДР.	червень	
4.5.	Підготувати обґрунтування та подати до участі у конкурсі на здобуття «грантового» фінансування наукової тематики кафедри	Щороку жовтень 2020-2023 р.р.	
4.6.	Підготувати обґрунтування до участі у конкурсі на фінансування НДР на госпдоговір них засадах.	Щороку вересень	

5. Активізувати маркетингову діяльність на ринку освітніх послуг			
5.1.	Постійно здійснювати моніторинг та прогнозний аналіз національного та регіонального ринку освітніх послуг в сфері туризму.	постійно	
5.2.	Налагодити предметну роботу з відокремленими структурними підрозділами НАУ в сфері профорієнтації	Щорічно Лютий-квітень.	
5.3.	Впровадити логістично- транспортну модель для визначення мережі закладів-об'єктів профорієнтаційної роботи.	Щорічно квітень вересень	
6. Цілеспрямовано просувати імідж кафедри в соціально-комунікаційному просторі			
6.1.	Створити філію кафедри на базі одного з провідних національних туроператорів	жовтень-листопад 2021 р.	
6.2.	Створити та систематично супроводжувати групу «Кафедра міжнародного туризму НАУ» в найпопулярніших соцмережах	Щорічно Березень	
6.3.	Запровадити практику виступів (публікацій) викладачів в ЗМІ	вересень	
7. Інтегруватися в міжнародний освітній простір			
7.1.	Узагальнити та взяти на озброєння світовий досвід освітньої діяльності в сфері туризму.	жовтень	
7.3.	Створити міжнародну мережу баз практики студентів у співпраці з вітчизняними та іноземними університетами.	протягом 2020-2021 рр	
7.4.	Запровадити практику переважно закордонного наукового стажування викладачів.	протягом 2020-2021 рр	
7.5.	Налагодити стійкі освітні зв'язки зі спорідненими кафедрами університетів Європи.	протягом 2020-2021 рр	
7.6.	Активізувати роботу з впровадження програми «подвійного диплому»	протягом 2020-2021 рр	
7.7.	Вжити заходи для забезпечити якісно вищого рівня оволодіння професійною іноземною мовою.	протягом 2020-2021 рр	

(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайом-лення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульо-ваного			

(Ф 03.02 – 32)

УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				